

院系级管理者审批网上试卷请印操作指南

1、登录

院系级管理者进入教务处主页【教师入口】，点击【本科生试卷请印入口】，登录后，依次点击【教学信息】、【院系审核】，进入如图 1 所示的界面，在此界面可以看到所属院系的任课教师网上请印试卷的情况，包含未审核、通过和未通过三个界面

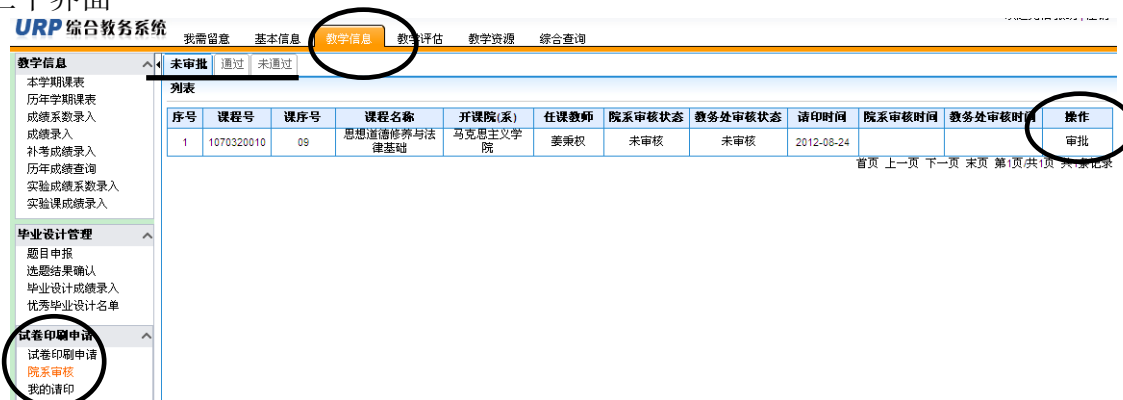


图 1

2、审批

院系管理员在图 1 所示【未审批】界面，点击【审批】按钮，进入如图 2 所示的界面，查看无误后，可直接点击【通过】按钮通过审核；如果查看有误，请在【备注】中填写原因，并点击【不通过】按钮。



图 2

3、查看

点击如图 1 的【通过】或者【未通过】界面，可以查看刚刚审核的结果信息，如图 3 所示。

URP 综合教务系统

我需留意 基本信息 教学信息 教学评估 教学资源 综合查询

未审批 通过 未通过

列表

序号	课程号	课序号	课程名称	开课院(系)	任课教师	院系审核状态	教务处审核状态	请印时间	院系审核时间	教务处审核时间	操作
1	1630490	999	当代世界经济与政治(全校)	马克思主义学院		通过	通过	2012-08-23	2012-08-23	2012-08-23	查看
2	1070320010	10	思想道德修养与法律基础	马克思主义学院		通过	未通过	2012-08-23	2012-08-23	2012-08-23	查看
3	1070320010	05	思想道德修养与法律基础	马克思主义学院		通过	未通过	2012-08-23	2012-08-23	2012-08-23	查看
4	1070320010	09	思想道德修养与法律基础	马克思主义学院		通过	未审核	2012-08-24	2012-08-29		查看

首页 上一页 下一页 末页 第1页共1页 共4条记录

教学信息
本学期课表
历年学期课表
成绩录入
成绩录入
补考成绩录入
历年成绩查询
实验成绩录入
实验课成绩录入

毕业设计管理
题目申报
选题结果确认
毕业设计成绩录入
优秀毕业设计名单

试卷印刷申请
试卷印刷申请
院系审核
我的请印

图 3